



บันทึกข้อความ

ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
เลขที่ 491
วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา 14.21X

ส่วนราชการ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กลุ่มวิชาการทั่วไป โทร. ๑๒๐

ที่ คค ๐๓๐๘.๖/วท ๑๗ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดการประชุมหารือระหว่างผู้ปกครองของ นดร. ที่มีผลการเรียนต่ำ กับอาจารย์ที่ปรึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผพน.

ตามที่ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวีกำหนดจัดพิธีสวมแหวนของ นดร. ชั้นปีที่ ๑ ขึ้นในวันเสาร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นั้น โดยปกติจะมีผู้ปกครองของ นดร. ชั้นปีที่ ๑ หลักสูตร วท.บ. และ วศ.บ. เข้าเป็นเกียรติและแสดงความยินดีแก่ นดร. ในพิธีดังกล่าว ประกอบกับ พน. ได้มอบหมายให้คณาจารย์และข้าราชการทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้กับ นดร. ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในการนี้ คณาจารย์ วท. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ นดร. ที่มีผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๒๕ ซึ่งอาจได้รับการจำแนกสภาพเป็น “ปกติ” “รอพินิจ” หรือ “พ้นสภาพ” เมื่อสิ้นสุดภาคการเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามข้อบังคับศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี ว่าด้วย การศึกษาหลักสูตรวิทยาการเดินเรือ พ.ศ. ๒๕๕๖ และข้อบังคับศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี ว่าด้วย การศึกษาหลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกลเรือ พ.ศ. ๒๕๕๖ (เอกสารแนบ ๑) รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่องการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา โดยสถาบันการศึกษาจะต้องมีการควบคุมดูแล ให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อันจะมีผลต่ออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาและอัตราการสำเร็จการศึกษาต่อไป

ดังนั้น คณาจารย์ วท. จึงเห็นควรทำหนังสือเชิญผู้ปกครองของ นดร. กลุ่มดังกล่าว จำนวน ๔๓ นาย แบ่งเป็นหลักสูตร วท.บ. จำนวน ๒๕ นาย และหลักสูตร วศ.บ. จำนวน ๑๘ นาย (เอกสารแนบ ๒) เข้าร่วมประชุมหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษา ในวันเสาร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ที่ปรึกษาในการร่วมมือกันควบคุมดูแล นดร. ให้สามารถศึกษาใน พน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะทำให้ นดร. สามารถสำเร็จการศึกษาตามระบบการจัดการเรียนการสอนของ พน. ได้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. อนุมัติให้ วท. จัดการประชุมหารือดังกล่าวได้ โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. ลงนามในร่างหนังสือถึงผู้ปกครอง นดร. ตามเอกสารแนบ ๓

๓. รับเป็นประธาน หรือมอบหมายผู้แทน กล่าวเปิดการประชุม

๔. เรียนเชิญหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หมศ., หบศ., หดร., หชก., หวท., หกน. และอาจารย์ที่ปรึกษา นดร. ชั้นปีที่ ๑ ทุกท่าน เข้าร่วมการประชุมตามวันเวลาดังกล่าว

๕. มอบ บศ. ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ความอนุเคราะห์ใช้ห้อง ๘๕๐๑ ชั้น ๕ อาคารเรียนริมน้ำ เป็นสถานที่จัดการประชุมกลุ่มใหญ่ และห้องเรียนต่างๆ ในอาคารเรียนริมน้ำ เป็นสถานที่จัดการประชุมกลุ่มย่อย

.๒ ให้ ทว. พิมพ์ใบรายงานผลการเรียนสะสมของนักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๒๕ เพื่อใช้แนบกับหนังสือเชิญผู้ปกครอง นดร. กลุ่มดังกล่าว

.๓ ให้ ศศ. จัดเตรียมและตรวจสอบความเรียบร้อยอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการประชุม

.๔ ให้ ปส. ถ่ายภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวตลอดการประชุม เพื่อประชาสัมพันธ์และเก็บไว้อ้างอิง (นำส่ง วท. ๑ ชุด)

๖. มอบ บท. ดำเนินการดังนี้

.๑ ให้เจ้าหน้าที่จัดสถานที่ให้เรียบร้อยก่อนการประชุม

.๒ ให้ ธก. แจกเวียนกลุ่ม/ฝ่าย เพื่อทราบ

(นางสาวสรนรินทร์ ฉายแก้ว)

ทวท.

(นางสาวสรนรินทร์ ฉายแก้ว)
ทวท.
๒๔ มี.ค. ๒๕๖๓

โรงเรียน บกท.

- อนุสฐิตา มจธ ๑

- ดวงนภม ๑

- บมต., บบต., บตธ., บตท., บกท., บกน. ๑๑:

อาจารย์หญิงวิภา จนนทร. ชั้นปีที่ ๑ ดำเนินการตามข้อ ๑

- บต. ดำเนินการตามข้อ ๑

- บท. ดำเนินการตามข้อ ๒

(นายสุชิน รัตนเสถียร)

ผพน.

๒๔ มี.ค. ๒๕๖๓

on / Mail. ๑๕๖๓