



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์ฝึกอบรมข้าราชการ
เลขที่ 1504
วันที่ 26 ก.พ. 63
16:27 น. ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๓

รับที่ 1941
วันที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา ๑๖:๕๗ น.

๗๐. 19 ก.พ. 63

19

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทร. ๓๓๙

ที่ คค ๐๓๐๑๒/กจ.๒๐๓ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

๑) เรียน หัวหน้างานวินัย

ด้วยประธานคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า (นายสมชาย สุนันต์ชจรกุล รจท.(วก.)) ตามคำสั่งกรมเจ้าท่า ที่ ๑๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑) ได้มีดำริ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ฯ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และพิจารณากำหนดตัวชี้วัดที่รับจากคณะกรรมการ ฯ (ตัวชี้วัด ITA ๑๐ %) (เอกสารแนบ ๒) ในวันพุธ ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบุญเลื่อน อาคาร ๖ ชั้น ๓ กรมเจ้าท่า

ในการนี้ ขอเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติให้ สลก.(กจ.) ดำเนินการจัดประชุม ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวัน พุธ ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบุญเลื่อน อาคาร ๖ ชั้น ๓ กรมเจ้าท่า

๒. อนุมัติให้คณะกรรมการ ฯ ตามคำสั่งกรมเจ้าท่า ที่ ๑๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑) เข้าร่วมประชุม ฯ ตามข้อ ๑. และอนุมัติให้คณะกรรมการ ฯ จากภูมิภาคสามารถเดินทางล่วงหน้า ก่อน ๑ วัน และเดินทางกลับหลังจากเข้าร่วมประชุม ฯ ๑ วัน โดยค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะในการเดินทางและค่าเบี้ยเลี้ยงที่เกิดจากการเดินทางก่อนและหลังการประชุม ฯ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดได้ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด

๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการ ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ฯ จำนวน ๓๖ คน (รวมคณะทำงานในการประชุม ฯ ตามข้อ ๔. แล้ว) เป็นเงินจำนวน ๖,๘๔๐.- บาท (หกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๓) โดยมอบหมายให้ ว่าที่ร้อยตรี ตฤณณภัทร์ ดาราประภา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล สังกัด สลก.(กจ.(งานวินัย)) เป็นผู้ยืมเงินและเบิกค่าใช้จ่าย

๔. เห็นชอบเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔ ราย เป็นคณะทำงานในการประชุม ฯ ดังนี้

- ๔.๑ นางสาวภาวิณี จันทสุวรรณ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
- ๔.๒ นายอัคราพงศ์ นิยมณี ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ
- ๔.๓ นายอมรเทพ ปิ่นทองเจริญ ตำแหน่ง นิติกร
- ๔.๔ ว่าที่ร้อยตรี ตฤณณภัทร์ ดาราประภา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

๕. สั่งการให้ สลก.(ปส.) ดำเนินการจัดเตรียมห้องประชุมบุญเลื่อน อาคาร ๖ ชั้น ๓ สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ฯ จำนวน ๓๖ คน และอุปกรณ์นำเสนอที่ใช้ในการประชุม ฯ ตามข้อ ๑.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ หกจ. เพื่อนำเสนอ ลนค. เพื่อนำเสนอ รจท.(วก.) และเพื่อโปรดนำเสนอ อจท. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามที่เสนอในข้อ ๑. ถึงข้อ ๓. เห็นชอบตามข้อ ๔. และสั่งการตามข้อ ๕.

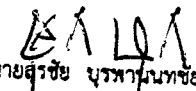
๑) ๖๕๐๓ อ.ท.
ส่ง ๒๑๓๓๓๗๐ รจท.(วก.) ๖๕๐
1๖๓๓๓๗๐ อจท. ๐๖๕๖๓ ตาม กจ.
1๖๓๐๓๖๖
๒๐๑๖ กพ ๖๓

ว่าที่ร้อยตรี

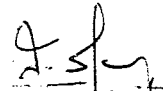
✓ ตฤณณภัทร์
(ตฤณณภัทร์ ดาราประภา)
นักทรัพยากรบุคคล
๖๑๖๓๕ เพ็ญ

๑) ๖๕๐๓ น.ท.
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
๑๖๖๖
นางสาวรัฐนิษา จารุเดชา
หัวหน้างานวินัย
๐๕ ก.พ. ๖๓


เขียน รทท. (กก.)
เพื่อโปรดพิจารณาเสนอ อจท. อนุมัติตามที่ กค. เสนอ

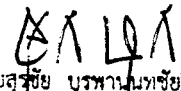

(นายสุรชัย บุรพานนท์)
สนค.
๑๓ ก.พ. ๖๓

เขียน อจท.
เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติตามที่ กค. เสนอ

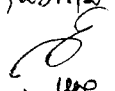

(นายสมชาย สุ่มสีสรกุล)
รทท. (วค.)
๑๕ ก.พ. ๖๓

✓ เขียน ลทท.
- อนุมัติตามที่ กค. เสนอ
- เสร็จสิ้นการพิจารณาแล้ว



(นายวิทยา ยาม่วง)
อจท.
๑๘ ก.พ. ๖๓

เขียน นคค.
ดำเนินการต่อไป

(นายสุรชัย บุรพานนท์)
สนค.
๑๘ ก.พ. ๖๓

เขียน หัวหน้างานวินัย
เพื่อทราบและพิจารณา
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ลคค./๑๓ ก.พ. ๖๓

เขียน ลทท.
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑๖ ก.พ. ๖๓

เขียน อจท. (กก.)
พิจารณา, อนุมัติแล้ว


(นางสาวนัฐธิชา จารุเดชา)
หัวหน้างานวินัย
๒๐ ก.พ. ๖๓

ด่วนที่สุด


เรียน หัวหน้างานวินัย (กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)

ตามที่ อจท. อนุมัติการจัดประชุมคณะกรรมการจัดทำ
มาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่
๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
บุญเลื่อน อาคาร ๖ ชั้น ๓ กรมเจ้าท่า นั้น


ในการนี้ เห็นควรแจ้ง กรรมการ (ผอ.กอง/สำนัก ,
ผจก. ๑ - ๗ , ผพน. , ทพร. , ทส. , ทปส. , ทพย. , ทบง.
และหัวหน้างานวินัย) เพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม ฯ

ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์ กรรมการ ดำเนินการ
เอกสารที่ใช้ในการประชุม ฯ ได้ที่เว็บไซต์กลุ่มงาน
คุ้มครองจริยธรรมกรมเจ้าท่า หัวข้อ "ข่าวประชาสัมพันธ์"
โดยสามารถดาวน์โหลดได้ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ ทคจ. เพื่อเสนอ
ลกค. (กรรมการและเลขานุการ) เพื่อแจ้งไปยัง กรรมการ
เพื่อเชิญเข้าร่วมประชุม ฯ ในวัน เวลาและสถานที่
ดังกล่าว ต่อไป

ว่าที่ร้อยตรี

(ตฤณณภัทร์ ดาราประภา)
นักทรัพยากรบุคคล/
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐ ก.พ. ๖๓.

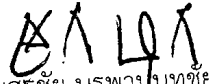
เขียน นคค.
เพื่อโปรดพิจารณา ลทท. (กรรมการและเลขานุการ)
ลคค. แจ้งไปยังกรรมการ เพื่อแจ้งกรมเจ้าท่า
โปรดพิจารณาและลงบันทึกไว้


(นางสาวนัฐธิชา จารุเดชา)
หัวหน้างานวินัย
๒๐ ก.พ. ๖๓


ก.พ.บ.

บน ผอ.(สำนัก, กอง), ผจก.๑-๓, ทพร., ทปส., ทกจ.

เพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน
ตามใบสั่งใส่งานเจ้าท่า ในวันที่ ๔ มี.ค.๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ -
๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบุญเลื่อน อาคาร ๖ ชั้น ๓ กรณี
ผู้ได้บังคับบัญชาเป็นคณะกรรมการ (ททส., ทพย., ทบง.) ขอให้
แจ้งผู้ได้บังคับบัญชาทราบด้วย


(นายสุรชัย บุรพานนท์ชัย)
สนก.
๒๔ ก.พ.๖๓ (นายสุรชัย เกียรติวงษ์)
ทพ.
กพ.บ.บ.

เรียน นส.กรมทอ
เพื่อแจ้งว่าประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐาน
ตามใบสั่งใส่งานเจ้าท่า ในวันที่ ๔ มี.ค.๖๓ เวลา
๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบุญเลื่อน อาคาร ๖
ชั้น ๓


(นางภาวณา พงศ์ปริตร)
ทพ.ร.ก.ค.พ.น.
๒๕ ก.พ. ๖๓



คำสั่งกรมเจ้าท่า

ที่ 127 /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า

ตามที่กรมเจ้าท่ามีคำสั่ง ที่ ๖๙๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า นั้น

เนื่องจากกรมเจ้าท่ามีคำสั่ง ที่ ๕๓/๒๕๖๓ ลง วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ และคำสั่งกรมเจ้าท่า ที่ ๕๔/๒๕๖๓ ลง วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งมอบอำนาจและมอบหมายให้รองอธิบดีกรมเจ้าท่า มีอำนาจในการสั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมเจ้าท่า ซึ่งมีผลให้รองอธิบดีกรมเจ้าท่า (ด้านส่งเสริมการขนส่งทางน้ำ) เปลี่ยนเป็น รองอธิบดีกรมเจ้าท่า (ด้านวิชาการ) และเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินการด้านการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมเจ้าท่าในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมเจ้าท่าสำเร็จลุล่วงด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) หรือสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) กำหนด จึงยกเลิกคำสั่งกรมเจ้าท่าที่ ๖๙๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่าชุดใหม่ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ รองอธิบดีกรมเจ้าท่า (ด้านวิชาการ) | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกองกำกับการพาณิชย์นาวี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองมาตรฐานคนประจำเรือ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองวิศวกรรม หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพาณิชย์นาวี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกองสำรวจและแผนที่ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๒ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๓ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๔ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๔ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๕ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๖ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖ หรือผู้แทน | กรรมการ |

๑.๑๗ ผู้อำนวยการ...

- | | | |
|------|---|----------------------------|
| ๑.๑๗ | ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๗ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๘ | ผู้อำนวยการสำนักนําร่อง หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๙ | ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๐ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๑ | ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานทะเบียนเรือ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๒ | ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานเรือ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๓ | ผู้อำนวยการกองงานพันธกรณีระหว่างประเทศ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๔ | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๕ | หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๖ | หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๗ | หัวหน้าฝ่ายพัสดุและยานพาหนะ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๘ | หัวหน้าฝ่ายบัญชีและงบประมาณ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๒๙ | เลขานุการกรม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๓๐ | หัวหน้างานวินัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๓๑ | เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๒ คน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการด้านการศึกษาการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและการส่งเสริมงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมเจ้าท่า ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ของกรมเจ้าท่าตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. และ/หรือสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๒.๒ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสต่ออธิบดีกรมเจ้าท่า

๒.๓ ประสานงานกับหน่วยงานภายในกรมเจ้าท่าและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมเจ้าท่า เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. และ/หรือสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๒.๔ กำกับ ติดตาม รวมถึงเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาระบบการปฏิบัติราชการของกรมเจ้าท่า ให้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. และ/หรือสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิทยา ยาม่วง)

อธิบดีกรมเจ้าท่า

กำหนดการประชุม
คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันพุธที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓
เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมบุญเลื่อน ชั้น ๓ อาคาร ๖ กรมเจ้าท่า

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑ เรื่องแจ้งคำสั่งกรมเจ้าท่า ที่ ๑๒๗/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า (ฉบับใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๑ เรื่องแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกรมเจ้าท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่องที่ ๒ เรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมเจ้าท่า

เรื่องที่ ๓ เรื่องหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๑ เรื่องพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนตามตัวชี้วัดที่รับจากคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า วัดแยกราชหน่วยงาน ระดับ กอง/สำนัก หรือเทียบเท่า (ตัวชี้วัด ITA ๑๐%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่องที่ ๒ เรื่องพิจารณาในหลักการเพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานกรมเจ้าท่า ตามการแบบประเมินการเปิดเผยข้อมูล (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ

๑. ขอความกรุณากรรมการหรือผู้แทนที่เข้าร่วมประชุม ๆ ดาวน์โหลดเอกสารเพื่อใช้ในการประชุม ๆ ด้วย โดยดาวน์โหลดจากเว็บไซต์กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมเจ้าท่า โดยเลือกที่หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และเลือกที่ “เอกสารสำหรับเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกรมเจ้าท่า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓”
๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
๓. เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
๔. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม