

รายงานการประชุมติดตามงาน

วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓๘๐๓ อาคารเรียนริมน้ำ

ผู้เข้าประชุม

๑.นายสุชิน รัตนเสถียร	ผพน.
๒.นางสาวรสชรินทร์ ฉายแก้ว	หвт.
๓.นางภาวนา พงศ์ปริตร	หมศ.
๔.นายศรัณย์ เกิดทรง	หบท.
๕.นายทรงคุณ สาสนะ	หกน.
๖.นายบัณฑิต ศรีมณี	หกผ./รก.หกก.
๗.ว่าที่ร้อยตรีสุทิน โคตรทอง	หบศ.
๘.นายอำนาจ ศรีครุฑ	รก.หกก.
๙.นายเอกพจน์ เข้มนังาน	ดร.
๑๐.นายศรวิสัย รัตนสาภลชัย	กทส.
๑๑. นายโชคชัย บัณฑิตศิลาศักดิ์	วท.
๑๒.ว่าที่ร้อยตรี ฤชานนท์ เข้มลาย	กน.
๑๓.นายธันวา หนูเกาะหวด	กน.
๑๔.นายชิตชัย ศรีวินชยอดชัย	กน.
๑๕.นางอาริสา ธาตุเสถียร	วท.
๑๖.นาวาตรี รพีพล อุณยเกียรติ	รผ.
๑๗.ว่าที่เรือตรี นิตพงศ์ โจรณะ	ดร.
๑๘.นายวิฑูรย์ กันเดช	บศ.
๑๙.ว่าที่ร้อยโท นที ศรีมะกล้า	มศ.
๒๐.นางณิชภาพร กองเสพ	บศ.
๒๑.นายคำสัน น้อยบุตดี	บศ.
๒๒.นางสาวสุจิตรา หาริกัน	กผ.
๒๓.นางสาววรินทร์ พันธุ์พระพิชัย	บศ.
๒๔.นางสาวอลิษา หอมขจร	บท.
๒๕.ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุทธญาณ์ โอบอ้อม	กน.
๒๖.นางสาวนฤมล ถินทอง	กน.
๒๗.นางสาวฤทัยรัตน์ สัตตบุศย์มณฑล	บท.

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑.นาวาตรี ยุทธนา สังขปรีชา	หรมผ. (ลาป่วย)
๒.นายธนรุจ โรมันมานะวงศ์	รก.หดร. (ลาป่วย)

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๑.การเตรียมความพร้อมสอบปลายภาค และสอบคัดเลือก,แผนการออกฝึกภาคทางทะเล งานปรับปรุงหอพัก นตร.(หญิง),การเปิดภาคเรียน

หมศ.

-การเตรียมความพร้อมสอบปลายภาค โดยการสอบออนไลน์ และการสอบที่ พน. เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๕- ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีการตั้งคณะกรรมการการคุมสอบประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ICT ๑ คน อาจารย์ ๑ คน เจ้าหน้าที่คุมสอบ ๑ คน และเจ้าหน้าที่ประจำฝ่าย ๑ คน ต่อการคุมสอบ ๑ ห้องเรียนทางฝ่าย ชก.มีการทดสอบระบบก่อนวันสอบประมาณวันหยุดสุดสัปดาห์ที่ ๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ฝ่าย ดร. มีการเตรียมเอกสารข้อสอบและเช็คจำนวน นตร.ดำเนินการพร้อมแล้ว ส่วนของโปรแกรม Zoom ทาง ดร. จะหมดอายุวันเสาร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ทาง ชก. จะแบ่งให้ฝ่าย ดร. ๒ โปรแกรม และกฟ. ๑ โปรแกรม

-การสอบคัดเลือก ได้มีจำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าทั้งหมด ๑๖๙ คน แบ่งเป็น ดร. ๑๐๙ คน (นักเรียนหญิง ๒๓ คน นักเรียนชาย ๘๖ คน) ชก. ๖๐ คน โดยทำการสอบคัดเลือก วันอาทิตย์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ อาคารอเนกประสงค์ ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ ภายใน ๑ วัน โดยมีมาตรการในการป้องกันทำการวัดอุณหภูมิผู้เข้า-ออก และห้ามไม่ให้ผู้ปกครองเข้าภายใน พน. การสอบสัมภาษณ์ และตรวจร่างกายวันเสาร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกาศผลวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ การปฐมนิเทศ ทำสัญญาวันอังคารที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และทำการเปิดภาคเรียนวันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

-การสอบกลางภาคเรียนต้องขอความร่วมมือแต่ละฝ่ายดำเนินการจัดสอบกันเอง โดยไม่สอบแบบรวม และการสอนชดเชยฝ่าย ชก. จะเก็บการสอนภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติของ นตร. ปี ๔ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ก่อนลงเรือฝึกภาคฯ

นาวาตรี พิรพล

-แผนการออกฝึกภาคทางทะเลยังคงติดเรื่องประกันภัยของ นตร. ได้มีการประสานงานกับบริษัทประกันภัยต่างๆ เพื่อสอบถามข้อมูลและรายละเอียดให้เกิดประโยชน์ต่อ นตร. มากที่สุด

ประธาน

-ดำเนินการทำหนังสือขออนุมัติไปต่างประเทศ และส่งกระทรวงเพื่อแจ้งกำหนดการแผนการออกฝึกภาคฯ ส่วนเรื่องประกันภัยของ นตร.หาข้อมูลและบริษัทประกันภัยอื่นเพื่อเปรียบเทียบข้อมูลรายละเอียด โดยมอบให้ นาวาตรี รพีพล อุณยเกียรติ ติดต่อประสานเชิญผู้แทนบริษัทต่างๆ ระบุวันและเวลา เพื่อนำเสนอข้อมูลรายละเอียดกับ นตร. ที่ พน. เป็นทางเลือกในการตัดสินใจเลือกบริษัทโดยไม่เป็นการบังคับแต่ นตร. ทุกคนต้องมีประกันภัยมอบให้ฝ่าย กน. รวบรวมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองพร้อมประกันภัยของ นตร. ภายในวันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

- ทบก.** -งานปรับปรุงหอพัก นคร.(หญิง) ได้ดำเนินการและมีแผนให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยกำลังรีบดำเนินการ
- ว่าที่ร้อยโท นที** -เรื่ององค์กรมหาชนดำเนินการปรับยอดจำนวนเงิน เพิ่มการพัฒนาบุคลากร ปรับแก้ไข ตัวชี้วัดต่างๆ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ คาดว่าจะแล้วเสร็จ
- ประธาน** -ต้องเปลี่ยนแนวคิดใหม่ก้าวสู่ตลาดต่างประเทศ มีบทบาทในการแข่งขันทั้งเรื่องการเรียนการสอน การลงทุน มีการพัฒนาให้สอดคล้องกับเวลาที่ต้องดำเนินการสิ่งที่จำเป็น คือ การหา รายได้จากการเพิ่มจำนวนนักเรียน บริหารเรื่องการจัดฝึกอบรม โดยมีรายละเอียดมากขึ้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงเกือบทั้งหมด
- อลิษา** -ตัวชี้วัดของทุกกลุ่ม ฝ่าย ขอให้ดำเนินการระบุรายละเอียดตัวชี้วัด โดยจะต้องอธิบายเนื้อหา เชิงปริมาณ คิดเป็นคะแนน ๕๐% และเชิงคุณภาพ คิดเป็นคะแนน ๕๐% และช่องเกณฑ์ การประเมินให้ใส่เป็น % ทุกกลุ่มวิชาการให้เพิ่มตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการติดตาม ประเมินคุณภาพการเรียนการสอน”
- นางสาวชานันท์** -นำเสนอสื่อการสอนภาษาอังกฤษ (Gangway-watch,Bunkering) เป็นการถ่ายทำร่วมกับ บริษัทโทรีเซนฯ โดยมีคำศัพท์และแบบฝึกหัดให้ทดสอบท้ายของสื่อ
- ศรัณย์** - การจัดทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการใช้เงินรายได้อุดหนุนงานวิจัยและ นวัตกรรมอยู่ระหว่างดำเนินการร่างหลักเกณฑ์ การจัดทำระบบบริหารงานพัสดุและครุภัณฑ์ เช่น การจัดทำ Stock ควบคุมการเบิกจ่ายภาพรวมทั้ง พน. และการจัดซื้อ จัดจ้าง และการจ้าง เหมาบริการ Online โดยการใช้แอปพลิเคชันลงในระบบเพื่อง่ายต่อการตรวจเช็ค และการ จัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการวางแผนระบบพัสดุเพื่อนำเสนอ ผพน. พิจารณา
- แผนพัฒนาบุคคล IDP การจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากร พน. ทั้งเรื่องหลักสูตร และคุณภาพ โดย สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- การจัดทำระบบมอบหมายงาน การรายงานผล Work Load Online เก็บรวบรวมข้อมูล เข้าสู่ระบบออนไลน์ เพื่อทราบจำนวนคน จำนวนงานที่มีอยู่ในปัจจุบันเพื่อประโยชน์ต่อการสรร หา ต่อไป
- ความคืบหน้าของงานโครงการต่างๆ ติดตามงบประมาณปี ๖๓ เกี่ยวกับซ่อมทำเรือ ๒ ลำ อยู่ระหว่างการตรวจรับ ปรับปรุงที่นั้งพักใต้อาคารริมน้ำ ซ่อมหลังคาคลุมด้านฟ้าอาคารหอพัก ห้องน้ำหลังอาคารพัสดุ และการซื้อคอมพิวเตอร์ทดแทนได้ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ส่วนงบประมาณปี ๖๔ จัดทำ TOR นำส่งกรมแล้ว และการปรับปรุงสระน้ำเกลือ ท่อประปา ที่ชำรุดใน พน. ได้ประสานกองวิศวฯเพื่อดำเนินการแล้ว
- ธัญญ์นลิน** -งานการเงิน และสรุปการเงินงบปี ๖๓ ยอดเงิน ๔๘ ล้าน เงินรายได้ยอดเงิน ๑๔ ล้าน รายจ่าย ๘ เดือนจนถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ มียอดเงิน ๒๗ ล้าน คงเหลือ ๓๕ ล้าน
- ประธาน** -การบริหารจัดการ วางแผนระบบพัสดุต้องมีการลงประวัติการซื้อ การซ่อม และให้ทำแผน เสนอ โดยมีเจ้าหน้าที่ดูแล ควบคุม และมีประวัติการเบิกจ่าย คิดวางแผนดำเนินการปฏิบัติ ก่อนให้เวลา ๓ เดือน

-งบประมาณปี ๖๔ ปรับปรุงสระน้ำ ซ่อมทำเรือ ๒ ลำ IT ระบบการศึกษา ต้องให้แล้วเสร็จ ภายในวันเสาร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเริ่มขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง ส่วนแอร์เรือวิสูตรต้อง ดำเนินการเสร็จก่อนออกฝึกภาคฯ และต้องคำนึงถึงความปลอดภัย ได้พัสดุครุภัณฑ์ที่มี คุณภาพ คุ่มค่ากับราคากับเงินที่เสียไป มีประสิทธิภาพ ไม่ล่าช้า ตรงเวลา ทันกับแผนการ ปฏิบัติงานและการจัดซื้อจัดจ้างต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้

หวท. -งานวิจัยและนวัตกรรมนำมาใช้ประโยชน์ในการสอนออนไลน์ครั้งแรก การปรับปรุงตำราการ เรียนการสอนได้ประสานอาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษในการปรับปรุงตำราให้เกิด ประโยชน์และสามารถใช้ได้จริงในการเรียนการสอน การจัดอาจารย์ผู้สอนในภาคการศึกษา ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และโครงการกิจกรรมเสริมสร้างภาษาอังกฤษอยู่ระหว่างดำเนินการ

ประธาน -เป้าหมายของงานวิชาการ คือ การทำงานในเชิงคุณภาพ การวิจัย ตำราการเรียนการสอน โดยมีอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ มีเทคนิคในการสอนเป็นเป้าหมายหลักในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข ทำให้คุณภาพทางวิชาการของ พน. ดีขึ้น

ทดร. -หลักสูตรเพิ่มคุณภาพอาจารย์ผู้สอน หลักสูตรฝึกอบรมที่ ดร. รับผิดชอบทั้งหมด ๔ หลักสูตร มีการปรับปรุงได้ดำเนินการเสนอฝ่าย กฟ. แล้ว ดำเนินการจัดตรวจเช็คห้องเครื่องมือฝึก จำลองให้พร้อมใช้งานก่อนเปิดภาคเรียน งานวิจัยอยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องเรือฝึกจำลอง เพื่อให้ นดร. ฝึกเรื่องการบังคับเป็นเครื่องติดท้ายไฟฟ้าได้ดำเนินการปรับปรุงใหม่เพื่อให้มี ประสิทธิภาพดีในการฝึกสอน และขอเสนอใช้เรือกรมเจ้าท่า ๓๖ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนด้วย

ทกน. -การจัดการเรื่องหอพักสำหรับ นดร. ภาคเรียนที่ ๑/๖๓ พักหอทั้งหมด ๓๔๐ นาย โดยชั้น ๓ เตรียมไว้สำหรับ นดร. ปกครอง ส่วนหอพักภายนอกจะลดค่าหอพักทั้งหมด ๑๒ หอพัก จะ รายงานความคืบหน้าต่อไป

สุทธญาน์ -การกำหนดตัวชี้วัดของกลุ่มกิจการและสวัสดิภาพนักเรียนจะวางแผนการวัดดังนี้

ตัวที่ ๑ : ระดับความสำเร็จในการนำส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของทุกคนใน กลุ่มกิจการและสวัสดิภาพนักเรียน จะใช้แบบเดียวกับทุกๆกลุ่มงาน

ตัวที่ ๒ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการด้านพัฒนาระเบียบวินัย ภาวะผู้นำ ของนักเรียน โดยผ่านกิจกรรมนักเรียนนั้นจะกำหนดตัวชี้วัดจากกิจกรรมที่สามารถพัฒนานักเรียนได้โดย เน้นกิจกรรมของนักเรียนเป็นหลัก คือ พิธีไหว้ครูและระดับเครื่องหมายประจำชั้นปี และ- ฝึกแถว ฝึกวินัย การตรวจวินัย โดย เชิงปริมาณ คิดเป็นคะแนน ๕๐% โดยคิดค่าเฉลี่ยเป็น ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด ๑ = ร้อยละ ๖๐%, ๒ = ร้อยละ ๗๐%, ๓ = ร้อย ละ ๘๐ % , ๔ = ร้อยละ ๙๐ % , ๕ = ร้อยละ ๑๐๐% เชิงคุณภาพ คิดเป็นคะแนน ๕๐% มีผลการ ประเมินคุณภาพการดำเนินกิจกรรมโดยหาค่าเฉลี่ย ดังนี้ ด้านการบริหารจัดการ ด้านบุคลิกภาพทักษะ การเป็นผู้นำ ด้านการมีส่วนร่วม ด้านการให้คำปรึกษา ด้านการนำไปใช้ประโยชน์ ๑=ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ น้อยที่สุด, ๒=ค่าเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๒.๔๙ น้อย, ๓=ค่าเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ปานกลาง ๔=ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๔๙ มาก, ๕=ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ มากที่สุด

ตัวที่ ๓ : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการชมรมและการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการ ทำกิจกรรมชมรมเชิงปริมาณ คิดเป็นคะแนน ๕๐% โดยคิดค่าเฉลี่ยเป็นร้อยละนักเรียนแต่

ละคนมีส่วนร่วมกิจกรรมชมรม (๒๕%) ๑ = จำนวน ๒ ชมรม, ๒ = จำนวน ๓ ชมรม, ๓ = จำนวน ๔ ชมรม, ๔ = จำนวน ๕ ชมรม, ๕ = จำนวน ๖ ชมรม นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด (๒๕%) ๑ = ร้อยละ ๕๐-๖๐%, ๒ = ร้อยละ ๖๑-๗๐%, ๓ = ร้อยละ ๗๑ - ๘๐ %, ๔ = ร้อยละ ๘๑-๙๐ %, ๕ = ร้อยละ ๙๑-๑๐๐% ส่วนเชิงคุณภาพคิดเป็นคะแนน ๕๐% มีซึ่งมีการประเมินคุณภาพเช่นเดียวกับตัวชี้วัดที่ ๒

ตัวที่ ๔ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการกิจกรรมสร้างสรรค์ “จิตอาสา” ใช้เกณฑ์การวัดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเช่นเดียวกับตัวชี้วัดที่ ๒

ประธาน

-ควรมีเกณฑ์ในการบริหารงาน เป้าหมาย ทบทวนถึงปัญหา และเปลี่ยนแนวคิดใหม่ในการฝึกนศ. การมีส่วนร่วมในแต่ละชมรมกิจกรรมช่วยให้ นศ. เกิดความชอบงายต่อการเรียนทำให้เกิดแรงจูงใจ โดยการเลือกจากความชอบจากชมรมต่างๆ ทำให้เกิดความอดทน การตรงต่อเวลา ทำงานเป็นทีม มีสมาธิ ส่งผลนำไปสู่การแข่งขันเพื่อพัฒนา และเพิ่มศักยภาพ ฝ่าย กน. ต้องจัดการและพัฒนาให้ดีขึ้นในปีหน้าฝึกให้ นศ. คิดมีส่วนร่วมและลงมือทำ ในช่วงเวลา ๕ โมงเย็นถึง ๑ ทุ่ม ควรเป็นเวลาว่างเพื่อให้ได้มีกิจกรรมการเข้าสังคมมีอิสระในการบริหารจัดการตัวเอง

ทบท.

-การดำเนินงานเรื่องการทำ E-book อยู่ระหว่างดำเนินการน่าจะแล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๓ และพร้อมลงระบบ งานโสตฯ ได้จัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้ และดำเนินการจัดวางตามห้องต่างๆ เรียบร้อยแล้ว เรื่อง นศ. ตกค้างจำนวน ๓ คน ไม่สามารถลงเรือฝึกภาคฯ ได้ จากทั้งหมด ๖๖ คน ได้ดำเนินการติดตามผลเป็นระยะ เรื่องVDO ประชาสัมพันธ์นักเรียนศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวีที่ประสบความสำเร็จ การปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรมใหม่ ๕ หลักสูตร VDO การให้บริการ และVDO นศ.หญิง จะเริ่มจัดทำเพื่อเป็นการตลาดให้คนมาเรียนมากขึ้น

ประธาน

-ห้องเรียนทั้งหมด ๔๐ ห้อง ควรมีการบริหารการจัดห้องเพื่อจัดฝึกอบรม ต้องมีความพร้อมสำหรับการเรียน และการฝึกอบรมไม่ให้กระทบ ทับซ้อนต่อการเรียนพร้อมทั้งอุปกรณ์ให้เกิดผล และประโยชน์ต่อการเรียนมากที่สุดเรื่องเครื่องกรองน้ำที่หอพัก นศ. หญิงให้ติดตั้ง ๑ เครื่อง เพื่อให้การใช้งานที่ครบถ้วนให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนเปิดใช้งานจริง ข้อตกลงบริษัทเพื่อมาจะใช้บริการที่ พน. จำนวน ๓ บริษัทขึ้นไปให้คิดแผนดำเนินการ

ทบท.

-สนามฟุตบอลได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ห้องสะพานเดินเรือซ่อมทำแอร์โดยใช้เจ้าหน้าที่ พน. การปุกระเบียงติดฟิล์ม ปูนอิฐบล็อกทางเดินรอบสนามฟุตบอล รั้วรอบสนามฟุตบอล ดำเนินการแล้ว ๕๐ % คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนด

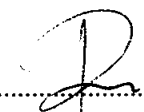
ศรวัลย์


-โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทนและเพิ่มเติมปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการตรวจรับและติดตั้งพร้อมใช้งานครบถ้วนแล้ว ได้รวบรวมไฟล์การสอนส่งให้ คร. อยู่ระหว่างการปรับปรุงโปรแกรม E-exam เพื่อให้ กผ. ใช้งานต่อไป ปีงบประมาณ ๖๔ เรื่องปรับปรุงพัฒนาเน็ตเวิร์ค Network ระบบบริหารการศึกษาเว็บอยู่ระหว่างการปรับปรุงข้อกำหนดจะแล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนนี้ เรื่อง QR โค้ดเข้า-ออก พน. กำลังดำเนินการจัดทำเพื่อให้ตอบสนองการใช้งานในหลายๆ ด้านเช่น เรื่องการเข้าชมรมของ นศ. หรือกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม

- หมศ.** -เรื่องนักเรียนเยียวยามีการรายงานตัวลงทะเบียน ได้ดำเนินการทำหนังสือแต่ยังไม่มีการตอบกลับ ส่วนการรวบรวมความพึงพอใจของผู้ประกอบการด้านพาณิชย์นาวีต่อผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมดำเนินการตามแผนบางโครงการแล้ว
- ประธาน** -ให้ หมศ. สรุปรายรายตัวกลับและนักเรียนที่เหลือว่าไปที่ไหนบ้าง ส่วนการดำเนินงานตามแผนเรื่องความพึงพอใจของผู้ประกอบการฯ ให้จัดส่งรายงานผลโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วด้วย ควรหาวิธีการประเมินแบบใหม่ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น
- นาวาตรี พิรพล** -รายงานความพร้อมออกฝึกภาคฯ ของเรือวิสูตรสาครได้ดำเนินการแอร์ซ้อมทำ โดยได้ส่งเรื่องให้กับ พต. ดำเนินการต่อไปแล้ว เรือสาครวิสูตรได้ประชุมหารือกับเรือที่ได้รับแจ้งว่าอะไหล่ที่ใช้ซ่อมทำมาล้าช้าอาจต้องขอปรับแผนจากเดิมวันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นวันอังคารที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ แต่จะไม่กระทบกับการออกฝึกภาคฯ ในวันที่ ๑๐-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งยังอยู่ในระยะสัญญาที่กำหนด เรื่องประกันภัยสำหรับ นตร. ระหว่างฝึกภาคฯ ดำเนินการจัดห้องประชุมมีการบรรยายแจ้งรายละเอียดและข้อมูลต่างๆ โดยประกันจะครอบคลุมเฉพาะการเดินทางต่างประเทศเท่านั้น จะสรุปและนำเสนอ ผพน. ต่อไป
- ประธาน** -ให้เน้นเรื่องความสะอาดเป็นสิ่งสำคัญ เช่น ห้องเครื่อง ห้องน้ำ อุปกรณ์ เครื่องใช้ คู่มือประจำเรือ และคู่มือการใช้เครื่องที่เป็นภาษาอังกฤษให้ดำเนินการจัดเก็บเป็นระบบง่ายต่อการค้นหาและใช้งาน
- ทชก.** -การเตรียมการสอบออนไลน์ ตารางสอนออนไลน์ โครงการรถตัดหญ้า ได้ดำเนินการไปแล้ว ๖๐-๗๐% ส่วนการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมเรือ ดำเนินการปรับรายวิชาให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การสอบเพื่อขอใบอนุญาตประกอบอาชีพวิศวกรรม เรื่องปรับปรุงข้อมูลการฝึกภาคฯ ให้สอดคล้องกับการทำงานจริง มีการมอนิเตอร์ทุกเดือน โดยประสานกับบริษัทเรือ
- ทกผ.** -มีการจัดทำตารางฝึกอบรมช่วงเดือนกรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๓ ภายใต้อำนาจบังคับ ๔๘ หลักสูตรและตามตัวชี้วัดร่วมกับประชาสัมพันธ์ ผู้อำนวยการหลักสูตรในการหาลูกค้าให้ได้ตามเป้าที่กำหนด โดยผู้อำนวยการหลักสูตร และผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตรควรเข้ามามีส่วนร่วมหารายได้ของ พน. ต่อไป ส่วนแผนงานฝึกอบรมภายใน ๒ ปี จะสามารถทำรายได้ให้ พน. ได้ตามเป้าที่กำหนด
- ประธาน** -ให้มีการจัดการวางแผนในส่วนของหน่วยงาน ฝ่าย และบริษัทเรือต่างๆ จำเป็นต้องทำให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
- มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการตามสั่งการ

วาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

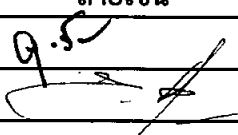
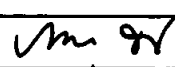
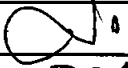
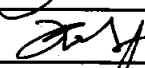
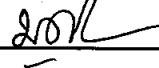

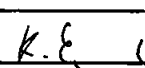
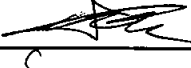
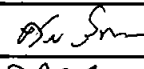
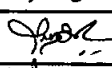
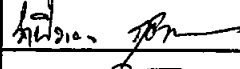
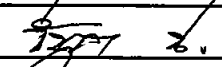
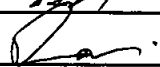
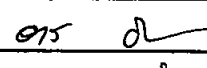
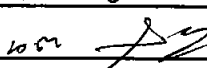
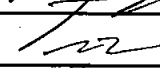
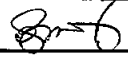
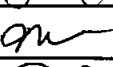
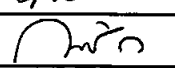


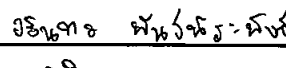



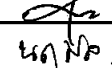

.....
(นางสาวฤทัยรัตน์ สัตตบุศย์มณฑล)
ผู้จัดบันทึกการประชุม


.....
(นายศรีณย์ เกิดทรง)
ผู้รับรองรายงานการประชุม

การประชุมติดตามงาน

วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๘๓๐๓ อาคารเรียนริมน้ำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	กลุ่ม/ฝ่าย	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายสุชิน รัตนเสถียร	ผพน.		
๒	นางสาวรสชรินทร์ ฉายแก้ว	ทวท.		
๓	นาวาตรี ยุทธนา สังข์ปรีชา	ทรผ.		ลาป่วย (๖.๖.๕๖๓ พัก ๑ วัน)
๔	นางภาวนา พงศ์ปริตร	ทมศ.		
๕	นายศรัณย์ เกิดทรง	ทบท.		
๖	นายทรงคุณ สาสนะ	ทกน.		
๗	นายบดีรินทร์ ศรีมณี	ทกผ./รท.ทชก.		
๘	ว่าที่ร้อยตรีสุทิน โคตรทอง	ทบศ.		
๑๐	นายธนรจ โรจน์มานะวงศ์	รท.ทร.		(11/๖๓)
๑๑	นายอำนาจ ศรีครุฑ	รท.ทบก.		
๑๒	นายสุวิทย์ รัตนวงษา	ทกผ.		
๑๓	นายวิภา วัฒนวงศ์	ทก.		
๑๔	ว่าที่ ร.ต. สุวิวัฒน์ สิมสาข	กน.		
๑๕	นายวิภา วัฒนวงษา	ทชว.รท.ทช.		
๑๖	นายวิชัย ศรีวิชัย	รท.		
๑๗	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๑๘	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.ทร.		
๑๙	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๐	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๑	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๒	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก./ทร.		
๒๓	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๔	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๕	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๖	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๗	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๘	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๒๙	นายวิภา วัฒนวงษา	ทก.		
๓๐				
๓๑				
๓๒				
๓๓				